比較法学会入会申込書

比較法学会　理事長　殿

必要事項を記入の上、貴会への入会を申し込みます。

<table>
<tr><td>申込年月日</td><td colspan="3">２０　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>フリガナ</td><td colspan="2"></td><td rowspan="2">連絡先
自宅
勤務先
在学校</td></tr>
<tr><td>氏　　名</td><td colspan="2">印</td></tr>
<tr><td>メールアドレス</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>生年月日</td><td colspan="2">１９　　年　　月　　日</td><td>身　分　社会人・学生</td></tr>
<tr><td>雑誌の購読</td><td colspan="3">希望する・希望しない</td></tr>
<tr><td>現住所</td><td colspan="3">〒

ＴＥＬ：　　ＦＡＸ：</td></tr>
<tr><td>勤務先または
在学校名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>勤務先
または
在学校所在地</td><td colspan="3">〒

ＴＥＬ：　　ＦＡＸ：</td></tr>
<tr><td>（社会人）
地　　位</td><td></td><td>（学生）
在籍課程</td><td>博士前期課程・博士後期課程
その他（　　）</td></tr>
<tr><td>研究対象の
外国法・テーマ</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>推薦者１名
（本学会役員）</td><td colspan="3">（本学会役員１名の自署・押印）
印</td></tr>
<tr><td>※学会使用欄</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

■上記枠内を記入し、該当箇所を□で囲んで下さい。

■学会支援機構宛てに原本を郵送して下さい。

■入会手続のスケジュールは以下のとおりです。

① 5月25日（土日祝日の場合は翌平日）までに学会支援機構に到着した申込み：
6月理事会（例年6月第1週）での承諾。

② 11月30日（土日祝日の場合は翌平日）までに学会支援機構に到着した申込み：
12月理事会（例年12月第1週）での承諾。

＊12月1日以降に到着した申込みは、翌年度の入会となります。ご了承下さい。
理事会での承諾後、年会費の振込用紙を送付します。